Weiterbildung
Berufsbegleitende Lehrgänge und Seminare

Ihr persönliches Bildungsangebot

Seminare

Seminarnummer: 2210

Arbeitsrecht für Personalarbeit und Führung - Seminarreihe mit bbw Zertifikat

Präsenz oder Online

Termin
13.10.2026 - 26.11.2026

Abschluss
bbw Teilnahmebescheinigung, bbw Zertifikat

Unterrichtsform
Seminar

Dauer
4 Termine à 8 Stunden + 1 Termin à 4 Stunden - insges. 36 Std./ Online Variante 9 Termine à 4 Stunden

Zeiten
Online: 13.10.2026 | 19.10.2026 | 20.10.2026 | 16.11.2026 | 17.11.2026 | 23.11.2026 | 24.11.2026 | 25.11.2026 | 26.11.2026

Gebühr
1890 € €*

zzgl. 100 € Zertifikatserstellung (optional)

* Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.

Weitere Termine
25.01.2027 - 01.03.2027 | Präsenz: M1: 25.01.2027 | M2: 01.02.2027 | M3: 08.02.2027 | M4: 22.02.2027 | M 5: 01.03.2027

19.04.2027 - 11.05.2027 | Präsenz: M1: 29.04.2027 | M2: 26.04.2027 | M3: 03.05.2027 | M4: 10.05.2027 | M 5: 11.05.2027

30.08.2027 - 27.09.2027 | Präsenz: M1: 30.08.2027 | M2: 06.09.2027 | M3: 13.09.2027 | M4: 20.09.2027 | M 5: 27.09.2027

25.10.2027 - 06.12.2027 | Online: 25.10.2027 | 26.10.2027 | 15.11.2027 | 16.11.2027 | 22.11.2027 | 23.11.2027 | 29.11.2027 | 30.11.2027 | 03.12.2027

Ansprechpartnerin

Jacqueline Lebe
Tel.: 030/31005-130
Fax: 030/31005-120
Mail: jacqueline.lebe@bbw-akademie.de

Veranstaltungsort

Charlottenburg, Haus der Wirtschaft
Am Schillertheater 2
10625 Berlin

Perspektiven

Unsere praxisorientierte Weiterbildung Arbeitsrecht für Personaler*innen vermittelt fundiertes Fachwissen, das HR-Verantwortliche im Tagesgeschäft benötigen. In fünf aufeinander aufbauenden Modulen lernen

Teilnehmer*innen, arbeitsrechtliche Fragestellungen korrekt einzuordnen, zu bewerten und praxisnah anzuwenden.

Die Seminarreihe bereitet Personalverantwortliche gezielt darauf vor, Standardprobleme im Arbeitsrecht sicher zu lösen und komplexe Sachverhalte differenziert aufzubereiten. So können schwierige Fälle frühzeitig erkannt und professionelle Expertenkompetenz hinzugezogen werden.

Teilnehmer*innen profitieren von aktuellen Rechtsgrundlagen, Methoden und Beispielen aus der Praxis, die direkt in der täglichen HR-Arbeit umgesetzt werden können. Dieses Arbeitsrecht Seminar für Unternehmen stärkt die Kompetenz von Personalabteilungen und sorgt für mehr Rechtssicherheit im Arbeitsalltag.

Inhalte

Erfolgreiche Unternehmen leisten gute Personalarbeit. Dafür benötigen sie qualifizierte Mitarbeiter*innen und Führungskräfte im Personalbereich. Wer die Aufgabe hat, personalwirtschaftliche Themen entlang der Wertschöpfungskette des Human Resources Management erfolgreich zu bewegen, der muss für das Unternehmen, seine Führungskräfte, die Mitarbeiter*innen und für den Betriebsrat kompetente*r Verhandlungspartner*in, Berater*in und Problemlöser*in sein - effektiv und effizient. Verantwortliche im Personalbereich müssen im Tagesgeschäft arbeitsrechtliche Probleme beherrschen und die Ausnahmefälle erkennen können, die zusätzliche Expertise erfordern.

Fakultativ haben die Teilnehmer*innen die Möglichkeit, ein **bbw Zertifikat** zu erwerben (Voraussetzung: bestandene Leistungstests via Multiple Choice und Fallbesprechungen).

Die Inhalte der Seminarreihe im Einzelnen:

Modul 1: Grundlagen des Arbeitsrechts und Anbahnung des Arbeitsverhältnisses

Grundlagen

- Struktur des Arbeitsrechts
- Kollisionsregelungen - insbesondere Rang- und Günstigkeitsprinzip
- Arbeitnehmer - Abgrenzung zu freiem Mitarbeiter, Werkunternehmer, Arbeitnehmerüberlassung, Subunternehmer; Besonderheiten bei Praktikanten, Auftrag
- Arbeitgeber und Stellvertretung
- Verjährung und Ausschlussfristen
- Fristen im Arbeitsverhältnis berechnen

Anbahnung

- Diskriminierungsfreie Stellenausschreibung
- Benachteiligungen nach dem AGG und Rechtsfolgen
- Online-Recruiting, Social Media sowie Datenschutz und Persönlichkeitsrechte
- Fragen und Offenbarungspflichten im Vorstellungsgespräch
- Anfechtung bei Irrtum, Täuschung und Lüge, Rechtsfolgen
- Faktisches Arbeitsverhältnis

Modul 2: Vertragsabschluss und Einstellung sowie Durchführung

Abschluss, Vertrag, Einstellung

- Grundsatz der Formfreiheit und Ausnahmen
- Willenserklärungen und privatrechtlicher Vertrag
- Grenzen der Vertragsfreiheit

- Vertragsinhalte und AGB Kontrolle
- Einstellung (Anhörung des Betriebsrats)
- Befristung und Teilzeitvereinbarungen
- Sabbatical-Vereinbarungen

Durchführung

- Betriebliche Übung und Gleichbehandlung
- Rechte und Pflichten der Arbeitsvertragsparteien
- Der Unterschied zwischen Haupt- und Nebenleistungspflichten und die Konsequenzen
- Arbeitsleistung und Treuepflichten
- Nebentätigkeiten
- Leistungsbestimmungsrecht und Direktionsrecht des Arbeitgebers und dessen Grenzen (Versetzungsrecht, Anhörung des Betriebsrats)
- Entgeltzahlung, Beschäftigungspflicht und Führsorgepflicht der Arbeitgebers

Modul 3: Schutzrechte mit Entgeltfortzahlung ohne Arbeit sowie Sanktionen bei Schlechtleistung

Schutzrechte mit Entgeltfortzahlung ohne Arbeit

- Arbeitszeitrecht
- Betriebsrisiko - Beschäftigungsanspruch - § 615 BGB
- Persönliche unverschuldete Verhinderung - § 616 BGB
- Krankheit - Rechte & Pflichten, Personenbedingte Kündigung
- Urlaub - Anspruch, Gewährung, Wartefristen, Übertragung, Verfall, Krankheit und Nebentätigkeit
- Mutterschutz und Elternzeit
- Freistellung zur Betriebsratsarbeit

Schlechtleistung und Arbeitsverhalten - Sanktionen

- Was wird geschuldet - schuldhafter Verstoß gegen Arbeits- und Nebenpflichten
- Abmahnung und verhaltensbedingte Kündigung
- Schadensersatz, Haftungsumfang und Aufrechnung, Zurückbehaltungsrecht
- Beschäftigungsanspruch des Arbeitnehmers

Modul 4: Beendigung des Arbeitsverhältnisses & Beteiligungsrechte des Betriebsrats

Beendigung

- Kündigungsarten: ordentliche, fristlose, Änderungskündigung und Verdachtskündigung
- Kündigungsgründe: betriebs-, personen- und verhaltensbedingt
- Kündigungsfristen, Kündigungserklärung, Form und Zugang; Stellvertretung
- Allgemeiner und besonderer Kündigungsschutz; Kündigungsschutzklage
- Aufhebungs- und Abwicklungsvereinbarung
- Zeugnisanspruch

Betriebsverfassungsrecht - Beteiligungsrechte des Betriebsrats

- Beteiligungsrechte: Informations-, Beratungs- , Mitbestimmungs- und Initiativrecht des Betriebsrats
- Personelle Einzelmaßnahmen
- Soziale Mitbestimmung insbesondere Arbeitszeit, Ordnung im Betrieb, Urlaub, Leistungs- und Verhaltenskontrolle, Lohngestaltung und Leistungsentgelte

- Beteiligung bei Personalplanung, Auswahl- und Beurteilungsrichtlinien, Personalentwicklung
- Gesundheitsschutz
- Einsichtsrechte Entgeltlisten und Personalakte
- Rechtsschutz

Modul 5: Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat (BetrVG)

- Rechtsstellung des Betriebsrats und des Betriebsratsmitgliedes
- Kosten des Betriebsrats
- Freistellung und Vergütung
- Kündigungsschutz des Betriebsrats
- Betriebsvereinbarung, Einigungsstelle, Regelungsabsprachen
- Rechtsschutz

Zielgruppe

HR Business Partner, Head of HR, HR Director, Personalreferent*innen, Personalleiter*innen, Geschäftsführer*innen von Unternehmen ohne institutionalisierten Personalbereich

Enthaltene Leistungen

Arbeitsunterlagen, Gesetzestexte, Mittagessen und Getränke

Referent / Dozent

Herr Ulrich G. Wünsch