










## Ihr persönliches Bildungsangebot



## Lohn und Gehalt mit Lexware

### LOUIS

 <b>Termin</b>	22.06.2026 - 17.07.2026	 <b>Ansprechpartnerin</b>	Ines Klimaszewsky Tel.: 030/540007-53 Fax: 030/540007-48 Mail: ines.klimaszewsky@bbw-akademie.de
 <b>Abschluss</b>		 <b>Veranstaltungsort</b>	Marzahn Allee der Kosmonauten 33b 12681 Berlin
 <b>Dauer</b>	- Montag und Dienstag: 08:00 bis 16:00 Uhr - Mittwoch und Donnerstag: 08:00 bis 15:15 Uhr - Freitag: 08:00 bis 13:00 Uhr Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden in dieser Woche die entfallenden Stunden an den übrigen Tagen nachgeholt		
<b>Zeiten</b>	- Montag bis Freitag: 8:30 bis 12:45 Uhr Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden in dieser Woche die entfallenden Stunden an den übrigen Tagen nachgeholt.		
 <b>Gebühr</b>	665,6 €*  * Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.		
 <b>Weitere Termine</b>	17.08.2026 - 28.08.2026   Vollzeit - Montag und Dienstag: 08:00 bis 16:00 Uhr - Mittwoch und Donnerstag: 08:00 bis 15:15 Uhr - Freitag: 08:00 bis 13:00 Uhr  14.09.2026 - 09.10.2026   Teilzeit - Montag bis Freitag: 8:30 bis 12:45 Uhr Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden in dieser Woche die entfallenden Stunden an den übrigen Tagen nachgeholt.		

### Inhalte

- Allgemeine Tätigkeiten in der Lohnbuchhaltung - Grundkenntnisse in den einzelnen Gesetzen, die für die Lohn- und Gehaltsabrechnung erforderlich sind - Meldungen (Sozialversicherung, Krankenkasse, Unfallversicherung, Finanzamt) - Arbeitnehmer (wer zählt als Arbeitnehmer) - Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers und des Arbeitgebers - Erscheinungsformen des Arbeitslohns - Abgrenzung Arbeitslohn/ Einnahmen im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis - Abrechnung von Aushilfen - Personalverwaltung, Abschluss von Arbeitsverträgen, Beendigung des Arbeitsverhältnisses, Kündigung - Lohnformen (Entlohnung/ Gehaltszahlung ohne Arbeitsleistungen - Lohnsteuerliche und sozialversicherungsrechtliche Behandlung unterschiedlicher Bezüge - Besonderheiten im Rahmen der Lohnbuchhaltung - Versicherungspflicht, Beitragsrecht, Erfüllung melderechtlicher Grundpflichten - Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall - Umlageverfahren - Geldwerter Vorteil

---

**Zielgruppe**

Arbeitssuchende Menschen ohne Berufsabschluss Berufsrückkehrer\*innen

---

**Zugangs-  
voraussetzungen**

- Kenntnisse analog zu dem Modul Lohn und Gehalt oder einschlägige Berufserfahrung im Personalwesen (nicht länger als 5 Jahre zurückliegend) - ausreichendes Sprachniveau (mind. B2)

---