



Ihr persönliches Bildungsangebot



Weiterbildung

Fachkompetenz für Finanzbuchhaltung mit Lexware und DATEV LOUIS

Termin

17.08.2026 - 04.12.2026

Dauer

8 Wochen

Zeiten

Teilzeit (25 Unterrichtseinheiten / Woche) - Montag bis Freitag: 8:30 – 12:45 Uhr Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden die Stunden an den restlichen Tagen nachgeholt.

Gebühr

2838,4 €*

* Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.

Förderung

Agentur für Arbeit / Jobcenter

Weitere Termine

12.10.2026 - 04.12.2026 | Vollzeit (40 Unterrichtseinheiten / Woche) - Montag - Dienstag: 8:00 – 16:00 Uhr - Mittwoch - Donnerstag 8:00 - 15:15 Uhr - Freitag: 8:00 – 13:00 Uhr Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden die Stunden an den restlichen Tagen nachgeholt.

12.10.2026 - 05.02.2027 | Teilzeit (25 Unterrichtseinheiten / Woche) - Montag bis Freitag: 8:30 – 12:45 Uhr - In KW 53 und KW 53 finden 3 bzw. 2 Tage Unterricht statt: 21.12. - 23.12. und 28.12. - 29.12. Fällt ein Feiertag in die Unterrichtswoche, werden die Stunden an den restlichen Tagen nachgeholt.

Ansprechpartnerin

Ines Klimaszewsky
Tel.: 030/540007-53
Fax: 030/540007-48
Mail: ines.klimaszewsky@bbw-akademie.de

Veranstaltungsort

Marzahn
Allee der Kosmonauten 33b
12681 Berlin

Inhalte

Buchhaltung (1-4) - Aufgaben und Grundlagen - Organisation der Buchführung - Bilanzierung - Abschreibungen - Umsatzerlöse und Vertriebskosten u. a. Finanzbuchhaltung Lexware - Mahnwesen - Buchungen - Gutschriften - Auswertungen u.a. Finanzbuchhaltung DATEV - Anlegen und Ändern von Mandanten- und Unternehmensdaten - Grundlagen des Buchens / der Buchungslogik in DATEV - Buchen mit DATEV pro - Buchungen von Eingangs- und Ausgangsrechnungen - Besondere Buchungen der lfd. Buchungsperiode - Umsatzsteuer, Voranmeldungen - Summen- und Saldenlisten, Auswertungen, Periodenabschluss - Mahnwesen und Zahlungsvorschläge

Zielgruppe

Berufsrückkehrer*innen Menschen ohne Berufsabschluss Migrant*innen/Asylbewerber*innen

Zugangs- voraussetzungen

Gutes Sprachniveau (min. B2) - Vertrautheit in kaufm. Abläufe - Mathematische Grundkenntnisse -
Grundlegender Umgang mit MS Excel - Individuelles Beratungsgespräch mit uns im bfz bzw. telefonisch
