



## Ihr persönliches Bildungsangebot



### Weiterbildung

## Lohn und Gehalt mit Lexware LOUIS

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                                                                             |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termin</b>          | 17.08.2026 - 28.08.2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Ansprechpartnerin</b> | Heike John<br>Tel.: 030/293630-51<br>Fax: 030/293636-40<br>Mail: heike.john@bbw-akademie.de |
| <b>Dauer</b>           | 11 Tage                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |                                                                                             |
| <b>Zeiten</b>          | Vollzeit - Montag und Dienstag:<br>08:00 bis 16:00 Uhr - Mittwoch und<br>Donnerstag: 08:00 bis 15:15 Uhr -<br>Freitag: 08:00 bis 13:00 Uhr                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                                                                             |
| <b>Gebühr</b>          | 665,6 €*<br><br>* Dieses Seminar ist von der<br>Umsatzsteuer befreit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Veranstaltungsort</b> | Friedrichshain<br>Warschauer Str. 58a<br>10243 Berlin                                       |
| <b>Förderung</b>       | Agentur für Arbeit / Jobcenter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                                                                                             |
| <b>Weitere Termine</b> | 14.09.2026 - 09.10.2026   Teilzeit<br>- Montag bis Freitag: 8:30 bis<br>12:45 Uhr Fällt ein Feiertag in die<br>Unterrichtswoche, werden in dieser<br>Woche die entfallenden Stunden an<br>den übrigen Tagen nachgeholt.<br><br>12.10.2026 - 23.10.2026   Vollzeit -<br>Montag und Dienstag: 08:00 bis 16:00<br>Uhr - Mittwoch und Donnerstag: 08:00<br>bis 15:15 Uhr - Freitag: 08:00 bis<br>13:00 Uhr |                          |                                                                                             |

### Inhalte

Allgemeine Tätigkeiten in der Lohnbuchhaltung - Grundkenntnisse in den einzelnen Gesetzen, die für die Lohn- und Gehaltsabrechnung erforderlich sind - Meldungen (Sozialversicherung, Krankenkasse, Unfallversicherung, Finanzamt) - Arbeitnehmer (wer zählt als Arbeitnehmer) - Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers und des Arbeitgebers - Erscheinungsformen des Arbeitslohns - Abgrenzung Arbeitslohn/ Einnahmen im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis - Abrechnung von Aushilfen - Personalverwaltung, Abschluss von Arbeitsverträgen, Beendigung des Arbeitsverhältnisses, Kündigung - Lohnformen (Entlohnung/ Gehaltszahlung ohne Arbeitsleistungen - Lohnsteuerliche und sozialversicherungsrechtliche Behandlung unterschiedlicher Bezüge - Besonderheiten im Rahmen der Lohnbuchhaltung - Versicherungspflicht, Beitragsrecht, Erfüllung melderechtlicher Grundpflichten - Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall - Umlageverfahren - Geldwerter Vorteil

### Zielgruppe

Arbeitssuchende Menschen ohne Berufsabschluss Berufsrückkehrer\*innen

**Zugangs-  
voraussetzungen**

Kenntnisse analog zu dem Modul Lohn und Gehalt oder einschlägige Berufserfahrung im Personalwesen (nicht länger als 5 Jahre zurückliegend) - ausreichendes Sprachniveau (mind. B2)

---