



Ihr persönliches Bildungsangebot



Fortbildung/Qualifizierung

Umschulung zum*zur Kaufmann*frau für Büromanagement (IHK) LOUIS

Termin	15.02.2027 - 14.02.2030	Ansprechpartnerin
Dauer	1095 Tage	Heike Zilm
Zeiten	- Montag bis Freitag: 08:30 Uhr – 13:30 Uhr Inkl. betriebliche Lernphase	Tel.: 030/540007-50 Fax: 030/540007-48 Mail: heike.zilm@bbw-akademie.de
Förderung	Agentur für Arbeit / Jobcenter	Veranstaltungsort
		Charlottenburg, Haus der Wirtschaft Am Schillertheater 2 10625 Berlin

Inhalte	Büroprozesse • Geschäftsprozesse • Wirtschafts- und Sozialkunde • Wahlqualifikation: individuell und nach Absprache • Anwenden einer Fremdsprache Fächerübergreifende Themen • Lern- und Motivationshilfen • Bewerbungstraining
----------------	---

Zielgruppe	Sie sind alleinerziehend und haben ein kleines Kind? Sie pflegen Angehörige oder sind nach einer Auszeit wieder an einer beruflichen Tätigkeit interessiert und benötigen eine Qualifizierung? Dann passt dieses Angebot zu Ihnen, wenn Sie sich für eine Tätigkeit im Bereich Büromanagement interessieren.
-------------------	--

Zugangs- voraussetzungen	Kaufmännisches Grundverständnis; Berufsabschluss oder mindestens einjährige berufliche Praxis - gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
-------------------------------------	--