



Ihr persönliches Bildungsangebot



Seminarre Seminarnummer: 2213

Kündigungen richtig vorbereiten und umsetzen

m Termin

Abschluss

Termin

Unterrichtsform

① Dauer

Zeiten

€ Gebühr

06.02.2026

bbw Teilnahmebescheinigung

Seminar

1 Tag á 8 Stunden 08:30 - 16:30 Uhr

590 €*

* Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit. Ansprechpartnerin

Jacqueline Lebe Tel.: 030/31005-130 Fax: 030/31005-120

Mail: jacqueline.lebe@bbw-akademie.de

Veranstaltungsort

Charlottenburg, Haus der Wirtschaft Am Schillertheater 2 10625 Berlin

Perspektiven

In diesem Seminar lernen die Teilnehmer*innen unnötige Fehler zu vermeiden und die Erfolgschancen einer Kündigung besser einzuschätzen. Sind in der Lage, Kündigungen richtig vorzubereiten und die Beendigung des Arbeitsvertrages wirksam durch Kündigungen herbeizuführen.

Inhalte

Die Inhalte werden mit Fallbeispielen aus der Praxis erörtert, durch Unterlagen begleitet und mit hilfreichen Tipps und Mustern ergänzt. Die Teilnehmer*innen haben Gelegenheit zum Erfahrungsaustausch und im Diskurs eigene praktische Beispiele einzubringen.

Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Wann ist eine Kündigung willkürlich?
- Was ist die negative Zukunftsprognose?
- Wann ist die Kündigung sozial gerechtfertigt?
- Die richtige Kündigungsfrist vertraglich, tariflich oder gesetzlich?
- Welche Kündigung führt zum angestrebten Erfolg: ordentliche oder außerordentliche Kündigung; Änderungskündigung oder Beendigungskündigung; Verdachts- oder Tatkündigung?
- Welche Fallstricke gibt es im allgemeinen und besonderen Kündigungsschutz?
- Die richtige Anhörung des Betriebsrates, der Schwerbehindertenvertretung und des Integrationsamtes?
- Welche Folgen hat der Widerspruch des Betriebsrates?
- Was ist beim besonderen Kündigungsschutz von Wahlbewerber, Wahlvorständen und Mandatsträger der betrieblichen Arbeitnehmervertreter zu beachten?
- Was sind die Voraussetzung einer wirksamen Kündigungserklärung einschließlich der Bevollmächtigung und Zustellung?



Zielgruppe	Geschäftsführer, Führungskräfte, Personalleiter, HR Business Partner
Enthaltene Leistungen	Arbeitsunterlagen, gemeinsames Mittagessen und Getränke

Referent / Dozent Herr Ulrich G. Wünsch