



Ihr persönliches Bildungsangebot



Seminare

Seminarnummer: 4305

Microsoft Excel - Basisseminar

Blended Learning

 **Termin** 09.02.2026 - 16.02.2026

 **Abschluss** bbw Teilnahmebescheinigung

 **Unterrichtsform** Seminar

 **Dauer** 1 Tag à 8 Stunden + 2-stündiges Webinar im Nachgang

Zeiten 1 Tag | 09.00 bis 16.00 Uhr + 1 Webinartermin á 2 Stunden (10.00 bis 12.00 Uhr)

 **Gebühr** 590 €*

* Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.

 **Weitere Termine** 03.06.2026 - 12.06.2026 | 1 Tage | 09.00 bis 16.00 Uhr + 1 Webinartermin á 2 Stunden am 12.06.2025 (10.00 - 12.00 Uhr)

 **Ansprechpartnerin**

Jacqueline Lebe
Tel.: 030/31005-130
Fax: 030/31005-120
Mail: jacqueline.lebe@bbw-akademie.de

 **Veranstaltungsort**

Charlottenburg, Haus der Wirtschaft
Am Schillertheater 2
10625 Berlin

Perspektiven

Excel kann eine Vielzahl von Arbeitsprozessen deutlich erleichtern. In diesem Seminar erhalten die Teilnehmer*innen einen Überblick über Nutzen und Anwendungsmöglichkeiten sowie die verschiedenen intelligenten Unterstützungsfunktionen zur Zeiter sparnis, die Excel zu bieten hat. Durch praktische Anwendungsbeispiele und Übungen sowie ein vertiefendes Excel-Webinar wird der Lerneffekt verstärkt und erleichtert den Anwender*innen, das Gelernte schnell in den beruflichen Alltag zu integrieren.

Inhalte

Tabellen mit einfachen Berechnungen erstellen, gestalten und bearbeiten - dieses Seminar bietet alles, was hierfür benötigt wird und zeigt auf, welche vielfältigen Funktionalitäten Excel zur Unterstützung bietet.

Die Seminarinhalte im Einzelnen:

- Excel-Programmfenster kennenlernen und individuell anpassen
- Aufbau einer Excel-Arbeitsmappe
- Eingeben von Daten und Rechnen mit einfachen Formeln
- Bearbeiten vorhandener Excel-Tabellen
- Einfache Excel-Funktionen kennenlernen und gezielt einsetzen
- Formatieren, Layouten und Drucken von Tabellen
- Diagramme erstellen und bearbeiten

- Einfaches Sortieren und Filtern von Daten

Zielgruppe Personen, die bisher keine oder nur wenig Erfahrung mit Microsoft Excel haben

Ablauf Sie erhalten einen Überblick über die Anwendungsmöglichkeiten sowie gute Grundlagen, um sicher und schnell mit Excel zu arbeiten.
In diesem Blended-Learning-Seminar wird ein Präsenzseminartag mit einem zusätzlichen vertiefenden Webinartermin kombiniert. Auf diese Weise können Sie Ihre Fragen klären, die sich im Anschluss an das Seminar beim Anwenden des Erlernten ergeben.

Enthaltene Leistungen Arbeitsunterlagen, gemeinsames Mittagessen und Getränke (am Präsenztag), Transferaufgabe mit Musterlösung im Nachgang (Besprechung im Webinar)

Referent / Dozent Frau Ulrike Sprung