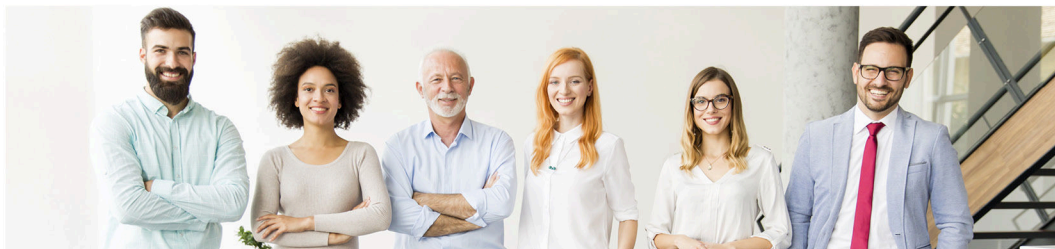










Ihr persönliches Bildungsangebot



Berufsbegleitende Lehrgänge

Entgeltabrechnung kompakt mit Lexware

Lohn- und Gehaltsabrechnung für Personaler:innen

 Termin	02.11.2026 - 05.11.2026	 Ansprechpartnerin	Melanie Seitz Tel.: 030/31005-274 Fax: 030/31005-120 Mail: melanie.seitz@bbw-akademie.de
 Abschluss	bbw Zertifikat		
 Dauer	32 Unterrichtseinheiten (4 Tage)		
Zeiten	Montag bis Donnerstag von 9:00 Uhr bis 16:30 Uhr		
 Gebühr	790 €* * Dieses Seminar ist von der Umsatzsteuer befreit.	 Veranstaltungsort	Charlottenburg, Haus der Wirtschaft Am Schillertheater 2 10625 Berlin
Förderung	Bildungsurlaub, Bundeswehr		

Perspektiven

Aufgrund von Änderungen in der Gesetzgebung ist es zwingend notwendig, sich im Thema " Lohn- und Gehaltsabrechnung" stetig weiterzubilden.

Für Unternehmen ist eine sichere Umsetzung der gesetzlichen Bestimmungen von größter Bedeutung. Arbeitgeber haften für die gesetzmäßige Einbehaltung sowie Abführung von Lohnsteuern und Sozialversicherungsbeiträgen.

Unser Zertifikatslehrgang vermittelt Neuerungen sowie aktuelle gesetzliche Grundlagen.

Inhalte

- Grundlagen
- Organisation der Lohn- und Gehaltsrechnung
- Arbeits- und tarifrechtliche Grundlagen
- Steuerrechtliche und sozialversicherungsrechtliche Grundlagen
- Bruttolohnermittlung
- Nettolohnermittlung
- Beginn und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Aufzeichnungs- und Meldepflichten
- Unterlagen zur An- und Abmeldung
- Betriebsprüfung (Deutsche Rentenversicherung)
- Sonderfälle z.B. Künstlersozialversicherung/Künstlersozialabgabe
- Lohnbuchhaltung am PC (Lexware)

Vorteile

- Praxis- und **prüfungserfahrene Dozenten**
- Lerninhalte entsprechend den **aktuellen rechtlichen Anforderungen**
- **Aussagekräftiges Zertifikat** am Ende des Lehrgangs

Zielgruppe

Unser Zertifikatslehrgang richtet sich an:

- **Mitarbeiter:innen im Personalbereich**, die sich im Thema "**Lohn und Gehalt**" weiterbilden möchten
- **Mitarbeiter:innen** aus dem **Sekretariats- bzw. verwaltenden Bereich**
- Weiterbildungsinteressierte, die einen **Neu- oder Wiedereinstieg im Finanz- und Rechnungswesen** planen
- Mitarbeiter:innen die Ihre Fähigkeiten mit einem **aussagekräftigen Zertifikat** dokumentieren möchten

Zielsetzung

Aufgrund von Änderungen in der **Gesetzgebung** ist es **zwingend notwendig**, sich im Thema "**Lohn- und Gehaltsabrechnung**" stetig **weiterzubilden**.

Für Unternehmen ist eine **sichere Umsetzung** der gesetzlichen Bestimmungen von größter Bedeutung.

Arbeitgeber haften für die gesetzmäßige Einbehaltung sowie Abführung von Lohnsteuern und Sozialversicherungsbeiträgen.

Unser Zertifikatslehrgang vermittelt **Neuerungen** sowie **aktuelle gesetzliche Grundlagen**.

Zugangs- voraussetzungen

Erste Erfahrungen im Umgang mit den Aufgaben des **betrieblichen Rechnungswesens**.

Ablauf

Montag bis Donnerstag von **9:00 Uhr bis 16:30 Uhr**.

Lehrgangsinterner Test am letzten Tag der Weiterbildung über 90 min.
